



Espacio Universitario:	CENTRO UNIVERSITARIO VALLE DE TEOTIHUACAN	Directora:	DRA. EN ED. SUSANA ESQUIVEL RIOS	Tels.	(01-592) 9245583, 9245405	Ext. Univ.	7060		
LABORATORIOS - TALLERES				TALLERES					
Laboratorio:	Electrónica	DOC	Taller:	Arquitectura de Computadoras			DOC		
Responsable:	Ing. Pilar Martínez Aguilar	DOC	Responsable	M. en Ing. David Martínez Martínez			DOC		
Laboratorio:	Redes	DOC	Taller:	Centro de Auto Acceso			DOC		
Responsable:	Dr. en AP. Cozobi García Herrera	DOC	Responsable				DOC		
Laboratorio:	Contabilidad	DOC	Taller:	Alimentos y Bebidas			DOC		
Responsable:	Ing. en Ico y T. Guillermo Sánchez Mondragón	DOC	Responsable	Dr. en C.C. José Francisco Solis Villarreal			DOC		
Taller:	Sala de Juicios Orales	DOC	Taller:	Habitación-Escuela			DOC		
Responsable:	Lic. en D. Efraín Villaseca Lara	DOC	Responsable	Dr. en C.C. José Francisco Solis Villarreal			DOC		
Taller:	Cámara de Gesell 1	DOC	Taller:	Agencia de Viajes			DOC		
Responsable:	Mtro. en Psic. Víctor Manuel Espinosa Delgadillo	DOC	Responsable	Dr. en C.C. José Francisco Solis Villarreal			DOC		
Taller:	Cámara de Gesell 2	DOC	Resp. Planeación:	Lic. en D. Roberto Carlos Martínez Martínez					
Responsable:	Mtro. en Psic. Víctor Manuel Espinosa Delgadillo	DOC	Descarga Dictámenes	2020	2022	2023	2024		
Actualización LabsyTalls:	2018	2019	2021	2022	Descarga Requerimientos:	2018	2019	2020	2021

Laboratorio:	ELECTRÓNICA	Clasificación:	DOCENCIA	Nombre del Laboratorio:				
UNIDADES DE APRENDIZAJE: <i>Falta especificar unidades de aprendizaje</i>	CERTIFICADO (ISO)	ACREDITADO	MANUALES DE PRÁCTICAS	MANUAL DE PRDMTO.	LINEAMIENTOS	PLAN EMERGENCIA	PLAN DE MTTO. PREV. Y CORRECT.	ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIOS Sin fecha
Estado físico →	ILUMINACIÓN	VENTILACIÓN	PISOS	TECHOS	PAREDES	ORDEN	LIMPIEZA	EDO. TUBERÍAS
Condiciones de seguridad →	PUERTA EMERGENCIA	EXTINTORES	SEÑALIZACIÓN	BOTIQUÍN	Suficiencia en equipmto →	MATERIALES	REACTIVOS N/A	HERRAMIENTAS
OBSERVACIONES								
Ventilación: Se sugiere la adquisición e instalación de extractores.	Plan de Emergencia: Se sugiere sea desarrollado en forma conjunta con la brigada de Protección Universitaria del propio espacio.				Lineamientos: Desarrollarlos tomando como referencia el Reglamento de los Laboratorios y Talleres de la UAEM . Y exhibir un ejemplar dentro del laboratorio.			

Laboratorio:	REDES	Clasificación:	DOCENCIA	Nombre del Laboratorio:				
ATIENDE EL PROGRAMA <i>Falta especificar unidades de aprendizaje</i>	CERTIFICADO (ISO)	ACREDITADO	MANUALES DE PRÁCTICAS S.O.	MANUAL DE PRDMTO.	LINEAMIENTOS	PLAN EMERGENCIA	PLAN DE MTTO. PREV. Y CORRECT.	ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIOS Sin fecha
Estado físico →	ILUMINACIÓN	VENTILACIÓN	PISOS	TECHOS	PAREDES	ORDEN	LIMPIEZA	TUBERÍAS N/A
Condiciones de seguridad →	PUERTA EMERGENCIA*	EXTINTORES	SEÑALIZACIÓN	BOTIQUÍN	Suficiencia en equipmto →	MATERIALES		HERRAMIENTAS
OBSERVACIONES								
Materiales: Se requiere la adquisición de 8 cables SS 26-26 X.	Sismo/incendio, Ruta de Evacuación, Solo Personal autorizado				Materiales: Descargar hoja de requerimientos			



Laboratorio:	CONTABILIDAD			INSTALACIONES Y MOBILIARIO Tipo Cómputo							
Licenciaturas que atiende: Lics. Contabilidad e Informática Administrativa.	CERTIFICADO (ISO)	ACREDITADO	1. LIMPIEZA Y ORDEN	2. INSTALAC. PERSONAS CAPAC. DIFENTES	3. PISO	4. TECHO	5. PAREDES	6. ILUMINACIÓN	7. VENTILACIÓN	8. PUERTAS	
	9. VENTANAS	10. VIDRIOS	11. MESAS ADECUADAS	12. INST. ELÉCTRICA EN MESAS	13. BANCOS/SILLAS	14. ESTANTES Y GAVETAS	15. INSTALAC. EQUIPO AUDIOVIDUAL	16. INTERNET ALÁMBRICO E INALÁMBRICO	17. INST. ELECTR. LÁMP. CONTACTOS E INTERRUPTS.	18. TABLEROS ELÉCTRICOS PROTEGIDOS Y ETIQUETADOS	
	SEGURIDAD ➔	19. EXTINTORES	20. SEÑALÉTICA	21. SALIDA DE EMERGENCIA	22. ÁREAS ALTO VOLTAJE SEÑALIZ.	23. USO DE EQUIPO DE PROTECC. APROP.	24. BOTIQUÍN	25. PLAN DE EMERGENCIA	26. PROTECC. Y DISPOSITIVOS DE SEGURIDAD EN EQUIPO.	DOCUMEN-TACIÓN ➔	
	27. PROGRAM. MTTO. PREVNTVO Y CORRECTIVO.	28. MANUALES DE PRÁCTICAS APROBADOS	29. CALENDARIZACIÓN VISIBLE.	30. LINEAMIENTOS	31. A) APROBADOS	32. B) VISIBLES	33. C) DIFUNDIDOS A ALUMNOS	34. INVENTARIO DE EQUIPOS, MATERIAL Y MOB.	35. BITÁCORA DE REGISTRO DE PRÁCTICAS	36. A) INSTALACIONES SUFICIENTES	
	37. B) EQUIPO Y MOB. NECESARIO Y ADECUADO.	38. C) MATERIALES NECESARIOS Y ADECUADOS.	39. ASIGNTRAS QUE PROGRAMAN 2	PERSONAL DEL LABORATORIO ➔	40. RECIBE CAPACITACIÓN	41. SUFFICIENTE PARA ATENDER USUARIOS	42. CONOCIMTOS DE PROTOCOLOS DE SEGURIDAD				
OBSERVACIONES											
2. Se sugiere considerar la implementación de rampas, barandales, pasamanos.				7. Se sugiere gestionar e instalar un extractor de aire.			16. Se requiere ampliar el ancho de banda.		21. Por la ubicación actual del laboratorio, no es posible cubrir este requisito, solo programar su reubicación.		
28. Solicitar a la Subdirección Académica realizar reuniones de trabajo con las academias que realizan prácticas para su elaboración. Preguntar a la Dir. Gral. CU's y UAP's. por los lineamientos.											

Laboratorio:	SALA DE JUICIOS ORALES		Clasificación:	DOCENCIA	Nombre del Laboratorio:			
ATIENDE EL PROGRAMA <i>Falta especificar unidades de aprendizaje</i>	CERTIFICADO (ISO)	ACREDITADO	BITÁCORA DE REGISTRO	MANUAL DE PRDMTO.	LINEAMIENTOS	PLAN EMERGENCIA	PLAN DE MTTO. PREV. Y CORRECT. *	ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIOS Sin fecha
Estado físico ➔	ILUMINACIÓN*	VENTILACIÓN*	PISOS	TECHOS	PAREDES	ORDEN	LIMPIEZA	AMPLIACIÓN*
Condiciones de seguridad ➔	PUERTA EMERGENCIA	EXTINTORES*	SEÑALIZACIÓN*	BOTIQUÍN*	Suficiencia en equipmto ➔	MATERIALES	REACTIVOS N/A	HERRAMIENTAS N/A
OBSERVACIONES								



Laboratorio:	CÁMARA DE GESELL 1		Clasificación:	DOCENCIA	Nombre del Laboratorio:			
ATIENDE EL PROGRAMA <i>Falta especificar unidades de aprendizaje</i>	CERTIFICADO (ISO)	ACREDITADO	BITÁCORA DE REGISTRO	MANUAL DE PRDMTO.	LINEAMIENTOS	PLAN EMERGENCIA	PLAN DE MTTO. PREV. Y CORRECT. *	ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIOS Sin fecha
Estado físico →	ILUMINACIÓN*	VENTILACIÓN*	PISOS	TECHOS	PAREDES	ORDEN	LIMPIEZA	AMPLIACIÓN*
Condiciones de seguridad →	PUERTA EMERGENCIA	EXTINTORES*	SEÑALIZACIÓN*	BOTIQUÍN*	Suficiencia en equipmto →	MATERIALES	REACTIVOS N/A	HERRAMIENTAS N/A
OBSERVACIONES								

Laboratorio:	CÁMARA DE GESELL 2		Clasificación:	DOCENCIA	Nombre del Laboratorio:			
ATIENDE EL PROGRAMA <i>Falta especificar unidades de aprendizaje</i>	CERTIFICADO (ISO)	ACREDITADO	BITÁCORA DE REGISTRO	MANUAL DE PRDMTO.	LINEAMIENTOS	PLAN EMERGENCIA	PLAN DE MTTO. PREV. Y CORRECT. *	ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIOS Sin fecha
Estado físico →	ILUMINACIÓN*	VENTILACIÓN*	PISOS	TECHOS	PAREDES	ORDEN	LIMPIEZA	AMPLIACIÓN*
Condiciones de seguridad →	PUERTA EMERGENCIA	EXTINTORES*	SEÑALIZACIÓN*	BOTIQUÍN*	Suficiencia en equipmto →	MATERIALES	REACTIVOS N/A	HERRAMIENTAS N/A
OBSERVACIONES								

Laboratorio:	ARQUITECTURA DE COMPUTADORAS		Clasificación:	DOCENCIA	Nombre del Laboratorio:			
ATIENDE EL PROGRAMA <i>Falta especificar unidades de aprendizaje</i>	CERTIFICADO (ISO)	ACREDITADO	BITÁCORA DE REGISTRO	MANUAL DE PRDMTO.	LINEAMIENTOS	PLAN EMERGENCIA	PLAN DE MTTO. PREV. Y CORRECT. *	ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIOS Sin fecha
Estado físico →	ILUMINACIÓN*	VENTILACIÓN*	PISOS	TECHOS	PAREDES	ORDEN	LIMPIEZA	AMPLIACIÓN*
Condiciones de seguridad →	PUERTA EMERGENCIA	EXTINTORES*	SEÑALIZACIÓN*	BOTIQUÍN*	Suficiencia en equipmto →	MATERIALES	REACTIVOS N/A	HERRAMIENTAS N/A
OBSERVACIONES								

Laboratorio:	CENTRO DE AUTOACCESO		Clasificación:	DOCENCIA	Nombre del Laboratorio:			
ATIENDE EL PROGRAMA <i>Falta especificar unidades de aprendizaje</i>	CERTIFICADO (ISO)	ACREDITADO	BITÁCORA DE REGISTRO	MANUAL DE PRDMTO.	LINEAMIENTOS	PLAN EMERGENCIA	PLAN DE MTTO. PREV. Y CORRECT. *	ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIOS Sin fecha
Estado físico →	ILUMINACIÓN*	VENTILACIÓN*	PISOS	TECHOS	PAREDES	ORDEN	LIMPIEZA	AMPLIACIÓN*
Condiciones de seguridad →	PUERTA EMERGENCIA	EXTINTORES*	SEÑALIZACIÓN*	BOTIQUÍN*	Suficiencia en equipmto →	MATERIALES	REACTIVOS N/A	HERRAMIENTAS N/A
OBSERVACIONES								



Taller:	ALIMENTOS Y BEBIDAS					INSTALACIONES Y MOBILIARIO Tipo Labs-Talls-Química				
Licenciaturas que atiende: Lic. en Turismo	CERTIFICADO (ISO)	ACREDITADO	1. LIMPIEZA Y ORDEN	2. INSTALAC. PERSONAS CAPAC. DIFENTES	3. PISO	4. TECHO	5. PAREDES	6. ILUMINACIÓN	7. VENTILACIÓN	8. ESTADO DE PUERTAS
	9. ESTADO DE VENTANAS	10. ESTADO DE VIDRIOS	11. TIPO DE MATERIAL DE LAS MESAS	12. INSTALACIÓN ELÉCTRICA	13. ESTADO DEL DRENAJE	14. A) TUBERÍA DE GAS FUNCIONAL	15. B) TUBERÍA DE AGUA FUNCIONAL	16. C) LLAVES DE PASO DE AGUA FUNCIONALES	17. LLAVES DE PASO DE GAS FUNCIONALES	18. ESTADO DE LOS BANCOS
	19. ESTADO DE LOS ESTANTES Y GAVETAS	20. ESTADO DE LAS TARJAS	21. A) TUBERÍAS DE AGUA	22. B) ESTADO DE LAS LLAVES DE PASO	23. INSTALACIONES PARA EQUIPO AUDIOVISUAL	24. ESTADO DEL INTERNET	25. ESTADO DE LA INSTALACIÓN ELÉCTRICA	26. CONDICIONES DE LOS TABLEROS ELÉCTRICOS.	SEGURIDAD ➔	27. TUBERÍAS IDENTIFICADAS CON COLOR DE LA NORMA
	28. EXTINTORES	29. SEÑALÉTICA	30. SALIDA DE EMERGENCIA	31. ÁREAS DE ALTO VOLTAJE SEÑALIZADAS	32. KIT PARA CONTENCIÓN DE DERRAMES	33. HOJAS DE SEGURIDAD	34. ÁREA ASIGNADA PARA RESIDUOS PELIGROSOS	35. CONTENEDORES ADECUADOS PARA RESIDUOS	36. CAMPANA DE EXTRACCIÓN	37. A) INSTALADA Y FUNCIONANDO
Ver % de Funcionalidad	38. REGADERA DE EMERGENCIA	39. A) SEÑALIZADA Y LIBRE DE OBSTÁCULOS	40. SERVICIO DE AGUA, DRENAJE Y DESNIVEL	41. LAVA OJOS DE EMERGENCIA	42 A) SEÑALIZADO Y LIBRE DE ONSTÁCULOS	43. B) SERVICIO DE AGUA Y DRENAJE	44. BOTIQUÍN	45. CONOCIMIENTO DE LOS COLORES DE SEGURIDAD	46. PLAN DE EMEERGENCIA	DOCUMEN-TACIÓN ➔
	47. PROGRAMA DE MTTO. PREVENTIVO Y CORRECTIVO	48. BITÁCORA DE REGISTRO PARA RESIDUOS PELIGROSOS	49. MANUALES DE PRÁCTICAS ACTUALIZADOS Y APROBADOS	50. CALENDARIZACIÓN DE PRÁCTICAS VISIBLES	51. LINEAMIENTOS	52. A) APROBADOS POR AUTORIDADES	53. B) COLOCADOS EN LUGAR VISIBLE	54. C) DIFUNDIDO A ALUMNOS	55. INVENTARIO ACTUALIZADO	56. BITÁCORA DE REGISTRO DE PRPACTICAS REALIZADAS
	57. INSTALACIONES O ESPACIO SUFICIENTE	58. REACTIVOS NECESARIOS Y ADECUADOS	59. EQUIPO, MOBILIARIO NECESARIO Y ADECUADO.	60. MATERIALES NECESARIOS Y ADECUADOS	61. ASIGNATURAS QUE PROGRAMAR PRÁCTICAS: 1	PERSONAL DE LABORATORIO ➔	62. EL PERSONAL SE CAPACITA	63. ES SUFFICIENTE PARA ATENDER A LOS USUARIOS	64. CUENTA CON CONOC. DE PROTOCOLOS DE SEGURIDAD	ALMACÉN ➔
	65. LIMPIEZA Y ORDEN	66. ILUMINACIÓN	67. VENTILACIÓN	68. RECIPIENTES DE SUST. QUÍMICAS ETIQUETADOS	69. ESTANTES SUFICIENTES	70. ADECUADOS PARA ALMACENAR REACTIVOS	71. SE CUENTA CON HOJAS DE SEGURIDAD	72. SE CUENTA CON SISTEMA DE INF. PARA LA CLASIF. DE SUST. QUÍMICAS	73. EXISTEN SUSTANCIAS TÓXICAS	74. SE AISLA AL PERSONAL CUANDO SE FUMIGA

OBSERVACIONES

24	Precisar si no hay servicio y éste es deficiente.	44	24. Gestionar la adquisición, instalación dentro del taller y dotar de los insumos necesarios	45	Solicitar información al Depto. Laboratorios y Talleres.
46	Contactar al responsable de la Brigada de Protección Universitaria para solicitar copia de este Plan de emergencia y revisar si se cuenta con indicaciones precisas para el taller.	49	Solicitar a la Subdirección Académica realizar reuniones de trabajo con las academias que realizan prácticas para su elaboración.	50	Programar las prácticas en un calendario y exhibir una copia en la puerta o ventana del taller.
57	Insuficiente para una afluencia de hasta 35 alumnos por grupo				



Taller:	HABITACIÓN-ESCUELA			INSTALACIONES Y MOBILIARIO Tipo: Sala de Juicios y Cámara Gesell							
Licenciaturas que atiende: Lics.	CERTIFICADO (ISO)	ACREDITADO	1. LIMPIEZA Y ORDEN	2. INSTALAC. PERSONAS CAPAC. DIFENTES	3. PISO	4. TECHO	5. PAREDES	6. ILUMINACIÓN	7. VENTILACIÓN	8. PUERTAS	
	9. VENTANAS	10. VIDRIOS	11. ESTADO DE SILLAS, BUTACAS	12. INSTALACION ELÉCTRICA	SEGURIDAD ➔	13. EXTINTORES	14. SEÑALÉTICA	15. SALIDA DE EMERGENCIA	16. BOTIQUÍN	17. PLAN DE EMERGENCIA	
 Ver % de Funcionalidad	DOCUMEN-TACIÓN ➔	18. PROGRAMA DE MTTO. PREVEN. Y CORRECT. INSTALAC.	19. CALEN-DARIZACIÓN VISIBLE	20. LINEAMIENTOS	21. A) APROBADOS	22. B) VISIBLES	23. C) DIFUN-DIDOS A LOS ALUMNOS	24. INVENTARIO ACTUALIZADO	25. BITÁCORA DE REGISTRO DE PRÁCTICAS	26. MANUALES DE PRÁCTICAS ACTUALIZADOS Y APROBADOS	
	27. INSTALAC. SUFICIENTES	28. CUENTA CON MOBILIARIO NECESARIO Y ADECUADO	29. ASIGNATURAS QUE PROGRAMAN PRPACTICAS: 1	PERSONAL ➔	30. EL PEFRSONAL SE CAPACITA	31. CUENTA CON CONOCIMIENTO DE PROTOCOLOS DE SEGURIDAD					
OBSERVACIONES											
2. Se sugiere considerar la implementación de rampas, barandales, pasamanos.			13. Gestionar la adquisición e instalación al interior del taller de al menos un extintor.			14. Descargar las opciones de señalética necesarias, imprimirlas y exhibirlas temporalmente dentro del taller, mientras se gestiona la adquisición en material de mica.			15. Gestionar la remodelación para abrir la puerta de emergencia o bien, reubicar el taller a un espacio que cuente con este requisito de la Norma.		
16. Gestionar la adquisición, instalación dentro del taller y dotar de los insumos necesarios			17. Contactar al responsable de la Brigada de Protección Universitaria para solicitar copia de este Plan de emergencia y revisar si se cuenta con indicaciones precisas para el taller.			19. Programar las prácticas en un calendario y exhibir una copia en la puerta o ventana del taller.			26. Solicitar a la Subdirección Académica programar reuniones con las diversas academias que programan prácticas para su desarrollo.		
27. Reubicar el taller a un espacio con mayor amplitud para el desarrollo de sus prácticas.											



Taller:	AGENCIA DE VIAJES			INSTALACIONES Y MOBILIARIO Tipo Cómputo							
Licenciaturas que atiende: Lic. en Turismo	CERTIFICADO (ISO)	ACREDITADO	1. LIMPIEZA Y ORDEN	2. INSTALAC. PERSONAS CAPAC. DIFENTES	3. PISO	4. TECHO	5. PAREDES	6. ILUMINACIÓN	7. VENTILACIÓN	8. PUERTAS	
	9. VENTANAS	10. VIDRIOS	11. MESAS ADECUADAS	12. INST. ELÉCTRICA EN MESAS	13. BANCOS/SILLAS	14. Estantes y GAVETAS	15. INSTALAC. EQUIPO AUDIOVIDUAL	16. INTERNET ALÁMBRICO E INALÁMBRICO	17. INST. ELECTR. LÁMP. CONTACTOS E INTERRUPTS.	18. TABLEROS ELÉCTRICOS PROTEGIDOS Y ETIQUETADOS	
 Ver % de Funcionalidad	SEGURIDAD ➔	19. EXTINTORES	20. SEÑALÉTICA	21. SALIDA DE EMERGENCIA	22. ÁREAS ALTO VOLTAJE SEÑALIZ.	23. USO DE EQUIPO DE PROTECC. APROP.	24. BOTIQUÍN	25. PLAN DE EMERGENCIA	26. PROTECC. Y DISPOSITIVOS DE SEGURIDAD EN EQUIPO.	DOCUMENTACIÓN ➔	
	27. PROGRAM. MTTO. PREVNTVO Y CORRECTIVO.	28. MANUALES DE PRÁCTICAS APROBADOS	29. CALENDARIZACIÓN VISIBLE.	30. LINEAMIENTOS	31. A) APROBADOS	32. B) VISIBLES	33. C) DIFUNDIDOS A ALUMNOS	34. INVENTARIO DE EQUIPOS, MATERIAL Y MOB.	35. BITÁCORA DE REGISTRO DE PRÁCTICAS	36. A) INSTALACIONES SUFICIENTES	
	37. B) EQUIPO Y MOB. NECESARIO Y ADECUADO.	38. C) MATERIALES NECESARIOS Y ADECUADOS.	39. ASIGNTRAS QUE PROGRAMAN	PERSONAL DEL LABORATORIO ➔	40. RECIBE CAPACITACIÓN	41. SUFICIENTE PARA ATENDER USUARIOS	42. CONOCIMTOS DE PROTOCOLOS DE SEGURIDAD				
OBSERVACIONES											
9. Se requiere la instalación de protecciones.		15. No se cuenta con equipo audiovisual instalado. Valorar si es necesario.			16. No es funcional. Se sugiere contactar a la Dirección de Tecnologías para que haga una revisión y proponga alternativas de solución.			18. Etiquetar cada pastilla con el área que controla a fin de activar o desactivar el servicio eléctrico con seguridad.			
19. Gestionar la adquisición e instalación de extintores.		20. Descargar la señalética necesaria e imprimirla para exhibirla temporalmente, en lo que se gestiona la impresión en mica.			21. No se cuenta con salida de emergencia. Gestionar un proyecto para su creación o reubicación del taller.			24. Gestionar la adquisición, instalación dentro del taller y dotar de los insumos necesarios			
28. Solicitar a la Subdirección Académica programar reuniones con las diversas academias que programan prácticas para su desarrollo.		29. Programar las prácticas en un calendario y exhibir una copia en la puerta o ventana del taller.			38. Realizar un listado con las características de los materiales necesarios y turnarla a la Subdirección Administrativa para su gestión.						
